

Versión: 1.0.0 - Fecha: 03/06/21 - MF

Registro de Vínculos Familiares de Estudiantes

Se accede a través de la Ficha Estudiantil y se recomienda ingresar a través de **Confección de Grupos** (si bien puede hacerse desde la propia aplicación como desde cualquiera que permite el ingreso a la misma)

⊕ ⊺ANEP		General -	Alumnos 🗸	Personal -	- 1	liceo 🚽	Confecció	n de Grupos	Q
Grupos y Li:	stas poi	r Curso y N	/lateria						
Inicio:	2021	[⊙м	arzo OJul	io					
Plan:	Reform	ulación 2006	; 💌						
Curso:	5to.Div.	Ciencias Soc	iales y Hum	nanidades 🗸	Ī				
Turno:	1E 💌								
Materia:	Todas las materias 💌 Teórico 💌								
	Grupos por Curso								
			Ver	sin Grupo 50	.D.Hu	ım. G. 1	V 🖌	۳6	
	Nombre	e del alumno	Edad	Documento	т.	Grupo		en Grupo	
🙂 🜌	Gonzal	ez, Pedro	16 1	4567890	D	50.D.H.	um. G. 1		1
	cha cha	Juan 197 Maria	17 1	2345678	D	50.D.H.	Jm. G. 1		2
.	Kodnyt	Jez, Mana	10 .		0	00.0.111	JIII. G. 1		0
Ficha Per	sonal d	le Pedro G	ionzalez						
Salud S	ocial	Perfil	Trayectoria Deles sela	5116 Ef.				(a. Marcai	
		~	Primaria	KUA Formul	<u>a 67</u>	Kesumen	de Actuaci	on prom	
Datos persona	les 🛛	s (6)							
Documento:	UY C	Vinculos							
Credencial: Fecha de	/ -								
nacimiento:	23/0	6/2004 Sexc	· Masculine	0					
Domicilio:	2988	8888 (Celula N 712 ESO UD	ICAL MONT	EVIDEO					
Mail:	Pario 0	1, 7 IA 100Q. JOI	sens, mori 1	u v Ale Aleur					
Familiares:									
Nombre	Completo	Vínculo	Fecha pacim	iento Teléf	2000				
nombre (o o mpre co	THUND	. eena naem	iento relet	0110/3				



Al ingresar en el ícono se les despliega la siguiente pantalla



Debe seleccionar el tipo de vínculo de la persona a ingresar con el alumno



	11111212 CI 💙	MADRE del Estudiante	11/05/78 F
Añadir			

Una vez agregado el registro, deberá:

- Marcar si la persona vinculada podrá visualizar la Actuación del Alumno
- Agregar Teléfono(s)
- Agregar Correo electrónico



 MADRE MADRE del Estudiante 1) Si la persona es la habilitada para ver la actuación del alumno 2) Presionar el (cono a para agregar los teléfonos 		Neracion	Nombre		Documento	ve st		
 MADRE MADRE del Estudiante 1) Si la persona es la habilitada para ver la actuación del alumno 2) Presionar el (cono a para agregar los teléfonos 								
 1) Si la persona es la habilitada para ver la actuación del alumno 2) Presionar el (cono actuación del alumno la para agregar los teléfonos 	,	MADRE	MADRE del Estudiante		11111212	Y.	/	
3) Presionar el (cono para agregar el correo			1) Si la pers habilitada p actuación c	sona es la ara ver la lel alumno	2) Presi S para teléfono 3) P	ionar el a agreg: Is Presiona	ícono ar los r el íco	na. =
electrónico I ingresar en el ícono 🕿 completa los datos y luego presiona 🗔 para guardar	l ingresa	ar en el ícono	o 🕿 completa los d	datos y lue	para elec go presiona	a agrega trónico	ar el co bara gua	rreo ardar
electrónico I ingresar en el ícono 🕿 completa los datos y luego presiona 🖙 para guardar	I ingresa	ar en el ícono	o 🕿 completa los o del Estudiante	datos y lue	para elec go presiona	a agrega trónico	ar el co para gua	ardar
electrónico I ingresar en el ícono so completa los datos y luego presiona so para guardar MADRE MADRE del Estudiante	Al ingresa X MA eléfonos	ar en el ícono DRE MADRE de MADRE d	completa los del Estudiante	datos y lue	para elec go presiona	a agrega trónico	ar el co bara gua	ardar
electrónico I ingresar en el ícono 🝙 completa los datos y luego presiona 🗐 para guardar MADRE MADRE del Estudiante Eléfonos de MADRE del Estudiante Eléfonos Celular 💽 🐑 🕞 Guardar	Al ingresa X MA eléfonos luevo elefono	ar en el ícono adre Madre de MADRE d Celular 💌 c	e completa los d del Estudiante	datos y lue	para elec go presiona 2 2 Cerrar	a agrega trónico	ar el co para gua	ardar
electrónico I ingresar en el ícono completa los datos y luego presiona para guardar MADRE MADRE del Estudiante eléfonos de MADRE del Estudiante eléfono Celular Celular Cerrar Tipo Número Descripció Guardar cambios	Al ingresa MA eléfonos luevo elefono	ar en el ícono ADRE MADRE de MADRE d Celular V (Número	o a completa los o del Estudiante el Estudiante Descripció, Guardar	datos y lue 1111121 ar	para elec go presiona 2 2 Cerrar	a agrega trónico	ar el co bara gua	ardar

X MADRE MADRE del Estudiante 11111212

Si tuvieran que cambiarlo o agregar otro, ingresan en el ícono y sobreescriben, eliminan y agregan otro o agregan uno nuevo además del ya existente y guardan



Al i	ngresar en e	el ícono 🛛 💻	se agrega el c	correo electr	ónico	屋 para	guard	lar
	Direcciones Nuevo Corre	o Genérico 💙	MADRE del Estu	diante	Guardar		嗕	Cerrar
	Тіро	Dirección		G	uardar cambios			
	Genérico	madre@gmail.	com					
Par El ":	a volver a la sobre" queda	pantalla origin ará verde (sign	al se presiona iifica que tiene d	F Cerra latos de corr	r eo electrónic	0)		
	× MADRE	MADRE del Est	udiante	111112	12	8		

Este procedimiento deberá repetirse tantas veces como vínculos quieran agregarle al estudiante

Finalmente al ingresar a la pantalla inicial de la Ficha Estudiantil, le aparecerán los datos tanto del estudiante como de sus referentes

<u>Datos personales</u>	📝 💰 🐔								
Documento:	UY CI 1456	7890							
Credencial:									
Fecha de nacimiento:	23/06/2004 Sexo: Masculino								
Teléfonos:	29888888 (29888888 (Celular)							
Domicilio:	RINCON 712 ESQ. JUNCAL, MONTEVIDEO								
Mail:	Mail:								
<u>Familiares:</u>									
Nombre Co	mpleto	Vínculo	Fecha nacimiento	Teléfonos					
MADRE de	l Estudiante	MADRE	11/05/1978	090111111 (Celular)				
PADRE del	Estudiante	PADRE	18/02/1979	090212121 (Celular)				

IMPORTANTE: Si el alumno es menor de edad, por lo menos uno de los vínculos debe ser su responsable legal : Padre – Madre – Tutor